

ПОЛОЖЕНИЕ
об областной выставке творческих работ «Традиции Ярославского края»
среди обучающихся и педагогических работников профессиональных
образовательных организаций Ярославской области

1 Общие положения

Настоящее положение определяет цели и задачи областной выставки творческих работ «Традиции Ярославского края», содержание и порядок проведения конкурса, порядок представленных материалов и награждение победителей.

Информация о Выставке-конкурсе будут размещаться на сайте ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий в разделе «Студентам» → «Конкурсы, олимпиады, конференции» → «Конкурсы» → областная выставка творческих работ «Традиции Ярославского края» – 2022 по адресу <http://www.ytuipr.ru/konkursy-olimpiady-konferencii/konkursy>

2 Цели и задачи

2.1 Областная выставка творческих работ проводится в целях:

- пропаганды художественного творчества, народных промыслов и ремёсел среди обучающихся профессиональных образовательных организаций;
- воспитание патриотизма и бережного отношения к культуре и искусству родного края;
- развития творческого потенциала и профессионального мастерства педагогических работников и студентов профессиональных образовательных организаций.

2.2 Задачами Выставки-конкурса являются:

- развитие творческого потенциала, направленного на формирование гордости к культурному наследию Ярославского края;
- предоставление возможности участникам выставки творческих работ реализовать свой творческий потенциал;
- обмен опытом работы между педагогическими работниками, студентами профессиональных образовательных организаций;
- выявление среди педагогических работников и студентов профессионалов высокого уровня, способных передать свое мастерство коллегам и обучающимся.

3 Участники Выставки-конкурса

3.1 Выставка проводится среди обучающихся и педагогических работников профессиональных образовательных организаций Ярославской области.

3.2 Форма проведения – дистанционная.

4 Организационный комитет

4.1 Общее руководство подготовкой и проведением Выставки осуществляет организационный комитет.

Организационный комитет (далее по тексту – Оргкомитет):

- формируется из числа специалистов колледжа и утверждается приказом директора;
- осуществляет планирование, координацию и проведение всех мероприятий Выставки;
- обеспечивает организационные и технические условия проведения Выставки;
- формирует состав жюри Выставки;
- осуществляет прием заявок и творческих работ от его участников;
- подводит итоги Выставки и публикует на сайте колледжа список участников и победителей.

4.2 Жюри Выставки:

- формируется из числа приглашенных специалистов организаций – социальных партнеров, специалистов колледжа;
- оценивает творческие работы участников;
- определяет победителей и призеров по номинациям.

5 Порядок и сроки проведения Выставки-конкурса

5.1 Прием работ на конкурс проводится с 20.05.2022 по 12.06.2022 года.

5.2 Заявки на участие в Выставке-конкурсе принимаются не позднее 11 июня 2022 года в онлайн-режиме. Регистрация осуществляется по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/627b64b914730b386dfb56fc>

К заявке нужно прикрепить согласие на обработку персональных данных участника (приложения 6,7), фотографии работы (для объемных работ не менее 3 фото с разных ракурсов) и этикетку к творческой работе (приложение 4). Фотографии не возвращаются.

5.3 Итоги Выставки подводятся в соответствии с протоколом жюри по творческим номинациям в период с 13.06.2022 по 20.06.2022. Победители и призеры по всем номинациям награждаются дипломами I, II и III степени.

Итоги Выставки оформляются протоколом и размещаются на официальной странице колледжа в сети Интернет <http://www.ytuipt.ru/konkursy-olimpiady-konferencii/konkursy>

5.4 Участники Выставки награждаются сертификатами, руководители благодарственными письмами. Пакет наградных документов будет направлен на указанную в заявке электронную почту в срок до 30.06.2022 года.

6 Критерии оценки конкурсных изделий

6.1 На Выставку представляются творческие работы в соответствии с номинациями.

6.2 Конкурсные изделия должны соответствовать следующим критериям:

- фотография должна передавать четкое и ясное изображение работы;
- соответствие работы заявленной номинации;
- отражение темы;
- уровень владения техникой исполнения;
- сложность изготовления;
- оригинальное композиционное решение, нестандартность замысла;

- эстетический вид работы;
- единство стилевого, художественного и образного решения;
- позитивность, креативность;
- уникальность работы;
- проявление творческой индивидуальности в осуществлении замысла.

7 Номинации выставки, технические требования

7.1 Выставка проводится по следующим номинациям:

- резьба и роспись по дереву, металлу, ткани;
- изделия, композиции, плетение из различных материалов (рогоза, лоза, соломка, береста, бисер, кожа, макраме, кружевоплетение)
- изделия из глины, керамики, теста;
- вышивка (гладью, крестиком, лентами);
- рисунок (акварельные или масляные краски, гуашь, пастель, восковые мелки);
- валяние и изделия из войлока;
- декоративный текстиль (ткачество, лоскутная техника, мягкая игрушка)

7.2 На Выставку представляются работы, соответствующие следующим требованиям:

- каждая работа должна быть сфотографирована в соответствии с техническими требованиями: формат .jpg, .png, .tif, размер не менее 300 dpi по длинной стороне, объем каждого файла-фотографии не более 20 Мб;
- снабжена этикеткой-описью (Приложение 3).

8 Этапы конкурса

1 этап - подготовительный: сбор конкурсных работ и заявок на участие в конкурсе 20.05.2022 - 12.06.2022;

2 этап - основной: проведение оценки конкурсных работ и подведение итогов 13.06.2022 - 20.06.2022;

3 этап - заключительный: публикация итогов конкурса и размещение на сайте колледжа электронных наградных материалов – до 25.06.2022.

**Состав организационного комитета
областной выставки творческих работ «Традиции Ярославского края» среди
обучающихся профессиональных образовательных организаций**

Цветаева М.В. директор ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий

Члены организационного комитета:

Колесова И.В. Заместитель директора по учебно-методической работе ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий, председатель Художественного Совета колледжа

Суворова В.В. преподаватель ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий, член Художественного Совета колледжа

Саншиев А.О. преподаватель ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий, член Художественного Совета колледжа

Ершова О.А. преподаватель ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий, член Художественного Совета колледжа

Веретенникова М.А. преподаватель ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий, член Художественного Совета колледжа

Котова М.А. заведующая библиотекой ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий, член Союза дизайнеров России, член Художественного Совета колледжа

Ерегина С.Д. руководитель ПЦК, мастер производственного обучения ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий

Полякова С.А. мастер производственного обучения ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий

Королева В.Н. мастер производственного обучения ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий

Семенова Т.А. методист

ЭТИКЕТКА
(участник - обучающийся)

1. Наименование и название изделия _____
2. Материал _____
3. Техника изготовления _____
4. Автор (ФИО – полностью) _____
5. ФИО преподавателя _____

ОБРАЗЕЦ заполнения **ЭТИКЕТКИ** изделия

1. Наименование и название изделия (например, *шкатулка «Рассвет»*)
2. Материал (липа)
3. Техника изготовления (геометрическая резьба)
4. Автор (ФИО – полностью) Рогожин Сергей Федорович
5. ФИО преподавателя - Иванов Сергей Сергеевич

ЭТИКЕТКА
(участник - преподаватель)

1. Наименование и название изделия _____
2. Материал _____
3. Техника изготовления _____
4. Автор (ФИО – полностью) _____

ОБРАЗЕЦ заполнения **ЭТИКЕТКИ** изделия

1. Наименование и название изделия (например, *шкатулка «Рассвет»*)
2. Материал (липа)
3. Техника изготовления (геометрическая резьба)
4. Автор (ФИО – полностью) Рогожин Сергей Федорович

Состав членов жюри выставки творческих работ «Традиции Ярославского края» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций

Председатель жюри — Цветаева М.В.

Члены жюри:

- Успенская С.В. (по согласованию)
- Сурикова А.Н. (по согласованию)
- Колесова И.В.
- Суворова В.В.
- Ершова О.А.
- Веретенникова М.А.
- Саншиев А.О.
- Котова М.А.
- Ерегина С.Д.
- Полякова С.А.
- Королева В.Н.

**Заявка на участие
в областной выставке творческих работ «Традиции Ярославского края»
среди обучающихся и педагогических работников
профессиональных образовательных организаций Ярославской области**

Образовательная организация:

/полное название профессиональной образовательной организации/

Е-mail ОО: _____

Руководитель ОО: _____

/ФИО руководителя ОО полностью

Участник:	
Ф.И.О. участника (полностью)	
Дата рождения, возраст	
Контактный номер телефона участника	
Е-mail участника	
Номинация	
Ф.И.О. преподавателя, руководителя работы (если есть)	
Телефон преподавателя (если есть руководитель работы)	

Директору
ГПОУ ЯО Ярославский колледж
управления и профессиональных
технологий
М.В. Цветаевой

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

даю согласие своей волей и в своих интересах с учётом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) для использования государственным профессиональным образовательным учреждением Ярославской области Ярославским колледжем управления и профессиональных технологий, г. Ярославль, Тутаевское шоссе, д. 31а (далее – Оператор) в целях моего участия в областной выставке творческих работ «Традиции Ярославского края» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Ярославской области:

Персональные данные	Использование персональных данных
Фамилия, имя, отчество	выставление в СМИ, использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио, информация на доске объявлений учреждения, отчётная документация и мониторинг, сценарные
Дата рождения, возраст	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио
Специальность, курс, группа	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня
Контактный телефон, адрес электронной почты	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня

Обработка персональных данных прекращается по истечении трех лет с даты окончания срока обучения и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем колледжа, после указанного срока. Настоящее заявление может быть отозвано в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору
ГПОУ ЯО Ярославский колледж
управления и профессиональных
технологий
М.В. Цветаевой

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для несовершеннолетнего)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

даю согласие своей волей и в своих интересах с учётом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) моего ребенка _____

для использования государственным профессиональным образовательным учреждением Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий, г. Ярославль, Тутаевское шоссе, д. 31а (далее – Оператор) в целях участия в областной выставке творческих работ «Традиции Ярославского края» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Ярославской области

Персональные данные	Использование персональных данных
Фамилия, имя, отчество	выставление в СМИ, использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио, информация на доске объявлений учреждения, отчётная документация и мониторинг, сценарные
Дата рождения, возраст	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио
Специальность, курс, группа	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня
Контактный телефон, адрес электронной почты	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня

Обработка персональных данных прекращается по истечении трех лет с даты окончания срока обучения и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем колледжа, после указанного срока. Настоящее заявление может быть отозвано в письменной форме.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)