

Аннотация к адаптированной рабочей программе  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
по профессиональным модулям: ПМ.02; ПМ.03; ПМ.04  
**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ:**  
**38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ**

Автор: Левашов А.Г., преподаватель ГПОУ ЯО ЯКУиПТ; Кривошекова М.Ю., преподаватель ГПОУ ЯО ЯКУиПТ

### **1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике в части освоения квалификации: «Операционный логист» и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
2. управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
3. оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
4. оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Содержание и уровень освоения программы остается неизменным для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Адаптация программы заключается в создании условий для обучающихся с нарушениями слуха и речи, поражением опорно-двигательного аппарата, соматическими заболеваниями.

### **2. Цели и задачи производственной практики**

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

#### **Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках каждого профессионального модуля обучающихся должен **приобрести практический опыт работы:**

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно- материальных ценностей;
  - управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
  - осуществления нормирования товарных запасов;
  - проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
  - произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
  - зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
  - участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
  - участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
  - участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
  - разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов;
  - оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
  - осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;
  - оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
  - выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.

### **3. Количество часов на освоение программы производственной практики:**

Всего –144 часа, в том числе:

в рамках освоения ПМ. 02. - 72 часов;

в рамках освоения ПМ. 03. - 36 часов;

в рамках освоения ПМ. 04. - 36 час

#### 4. Результаты освоения производственной практики

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

1. планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
2. управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
3. оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
4. оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Код ПК	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

<b>ПК 3.3.</b>	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
<b>ПК 3.4.</b>	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
<b>ПК 4.1.</b>	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
<b>ПК 4.2.</b>	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
<b>ПК 4.3.</b>	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
<b>ПК 4.4.</b>	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

<b>Код ОК</b>	<b>Наименование результата обучения по специальности</b>
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
<b>ОК 7.</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
<b>ОК 8.</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
<b>ОК 9.</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
<b>ОК 10.</b>	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 5. Содержание производственной практики

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов производственной практики по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
<b>ПК 1.1. – 1.5.</b>	<b>ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности</b>	<b>36</b>	
		2	Ознакомление с предприятием. Изучение структуры управления предприятием. Изучение правил техники безопасности на рабочем месте.
		2	Ознакомление с особенностями автоматизированного учёта и оформления документооборота в логистических операциях.
		2	Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций.
		2	Составление типовых договоров приёмки товаров.
		2	Составление типовых договоров передачи товарно-материальных ценностей.
		2	Выполнение логистических операций во внутрихозяйственных процессах предприятия.
		2	Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов.
		4	Расчет основных параметров складских помещений.
		2	Планирование внутрипроизводственных потоковых процессов.
		2	Планирование моделей управления запасов.
		2	Планирование распределения продукции.
		2	Планирование транспортного обслуживания.

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов производственной практики по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
		2	Организация внутрипроизводственных потоковых процессов.
		2	Организация управления закупок
		2	Использование прикладных компьютерных программ.
		2	Проектирование логистической системы управления запасами и распределительных каналов в подразделении.
		2	Анализ логистической системы управления запасами и распределительных каналов в подразделении.
			<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>
<b>ПК 2.1. -2.4.</b>	<b>ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b>	<b>36</b>	
		6	Ознакомление с предприятием. Соблюдение правил техники безопасности на рабочем месте. Знакомство с управлением логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
		6	Участие в оперативном планировании и управлении материальными потоками в организации.
		6	Проверка соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов. Проведение осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценно-

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов производственной практики по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
			стей.
		6	Участие в организации складских работ: разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров.
		6	Участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов.
		6	Разработка рекомендаций по оптимизации транспортных расходов.
			<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>
<b>ПК 3.1. -3.4.</b>	<b>ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками</b>	<b>36</b>	
		6	Ознакомление с предприятием. Соблюдение правил техники безопасности на рабочем месте. Экономический анализ работы предприятия в целом.
		6	Проведение оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
		6	Составление программы и осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
		6	Расчет и анализ логистических издержек.
		6	Определение масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости.

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов производственной практики по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
		6	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе и альтернативный выбор наилучших вариантов капиталовложений.
			<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>
<b>ПК 4.1. – 4.4.</b>	<b>ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций</b>	<b>36</b>	
		6	Расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы.
		6	Контроль выполнения и экспедирования заказов.
		6	Организация приёма и проверки товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья).
		6	Контроль оплаты поставок
		6	Подбор и анализ основных критериев оценки рентабельности систем складирования, транспортировки. Определение критериев оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
		6	Оценка эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем. Выявление уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов производственной практики по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
<i><b>ВСЕГО часов</b></i>		<b>144</b>	

## **6. Требования к условиям проведения производственной практики**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются студенты.

## **7. Общие требования к организации производственной практики**

Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Содержание практики определено требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, данной рабочей программой практики, разрабатываемой и утверждаемой ГПОУ ЯО Ярославским колледжем управления и профессиональных технологий самостоятельно.

Производственная практика проводится *концентрированно* в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоенная учебная практика.

**Целью** прохождения производственной практики является формирование и развитие у студентов профессионального мастерства на основе изучения опыта работы конкретных организаций, учреждений, предприятий, привитие навыков самостоятельной работы будущим специалистам в условиях реально функционирующего производства, проработка теоретических вопросов, связанных с деятельностью организации, на которой проводится практика в рамках выбранной специальности и специализации.

### **Задачи** производственной практики:

- закрепление приобретенных теоретических знаний и получение дополнительной информации по специальности;
- изучение студентом производственно-экономической деятельности и системы управления той организации, которая определена в качестве места прохождения практики – базы практики;
- знакомство с вопросами техники безопасности;
- совершенствование профессионального мастерства обучающихся в определенных видах работы по специальности;
- расширение и углубление производственного опыта выполнения работ;
- освоение передовых приемов и способов труда, новой и новейшей техники и технологии применительно к своей специальности и специализации;
- изучение производственной и другой деловой документации в рамках специализации.

Для проведения производственной практики ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий и организация, принимающая на практику, заключают договор, в котором указываются численность обучающихся по специальности, направляемых на практику, сроки, условия и порядок проведения практики, согласовывают программу практики, содержание и планируемые результаты практики, осуществляют руководство практикой, кон-

тролируют реализацию программы практики и требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, определяют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики.

Студенты, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях полностью выполняют задания, предусмотренные программой практики, соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам производственной практики студенты оформляют дневник-отчет. К дневнику-отчету практикант может приложить графические, аудио-, фото-, видео- материалы и другую информацию, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По окончании практики предоставляют руководителю практики от колледжа следующие документы:

1. дневник-отчет по производственной практике,
2. характеристику,
3. аттестационный лист по производственной практике.

Итоговой формой контроля по производственной практике является дифференцированный зачет. Итоговая оценка выставляется по накопительной системе с учетом всех выполненных видов работ.

## **8. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватели, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, имеют высшее профессиональное образование, проходившие стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## **9. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики**

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики преподавателем-куратором от колледжа. Предметом оценки по производственной практике является приобретение практического опыта.

Контроль и оценка по производственной практике проводится на основе накопительной системы оценивания всех выполненных видов работ по производственной практике в соответствии с требованиями к их выполнению. По результатам практики руководителями практики от организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных и общих компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных и общих компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и

своевременности представления дневника - отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Итоговая оценка за производственную практику указывается в аттестационном листе.

<b>Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне под-	Оценка выполнения работ по производственной практике

<b>Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
разделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).	тике
ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оценка участия в мероприятиях
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Оценка решения производственных ситуаций, анализ управленческих решений, оценка выполнения видов работ по производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка решения производственных ситуаций, оценка выполнения видов работ по производственной практике

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка выполненных работ по производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Оценка выполнения групповой работы, экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Оценка выполнения работ по производственной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка решения производственных ситуаций, анализ управленческих решений, оценка выполнения видов работ по производственной практике