

Аннотация к адаптированной рабочей
программе **УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
Изготовление рекламных материалов
ПМ 02 Производство рекламной продукции
для специальности
42.02.01 Реклама

Автор: Смирнов А.О., преподаватель ГПОУ ЯО ЯКУиПТ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Учебная практика студентов является составной частью образовательного процесса по специальности 42.02.01 Реклама и имеет важное значение при освоении в рамках основной профессиональной образовательной программы СПО профессии «Специалист по рекламе». Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Содержание и уровень усвоения программы остается неизменным для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Адаптация программы заключается в создании условий для обучающихся с нарушением слуха и соматическими заболеваниями (предоставление технических средств, обустройство доступной среды).

Цели практики:

Получение практического опыта:

Выбора и использования инструмента, оборудования и основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта

Построения модели (макета, сценария) объекта с учетом выбранной технологии

Подготовка к производству рекламного продукта

Производства рекламного продукта с учетом аспектов психологического воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчика;

Формирование профессиональных компетенции (ПК)

Название ПК	Результат, который должны получить при прохождении практики
ПК 2.1	Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы
ПК 2.2.	Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии
ПК 2.3.	Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале

Формирование общих компетенции (ОК)

Название ОК	Результат, который обучающиеся должны получить при прохождении практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ОК 11.	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК 12.	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание заданий практики позволит обучающимся сформировать профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности «Производство рекламной продукции» и способствовать формированию общих компетенций (ОК).

Задания на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.	Ознакомление с организацией работы по месту прохождения практики, правилами и нормами охраны труда	2
4.	Подготовка макетов для офсетной печати	2
5.	Подготовка макетов для обработки на ризографе	2
6.	Ламинирование рекламной продукции	2
7.	Брошюровка рекламной продукции	2
8.	Выполнение работ по подготовке фотоаппарата к работе	2
9.	Выполнение работ в технике портрета	2
10.	Выполнение работ в высоком и низком ключе	2
11.	Фотографирование в режиме макросъемки	2
12.	Фотографирование архитектурных элементов	2
13.	Разработка сценария рекламного ролика	2
14.	Разработка операторской и режиссерской раскадровки	2
15.	Съемка материалов для создания рекламного ролика	2
16.	Анализ отснятых материалов	2
17.	Обрезка и монтаж видеоролика	4
18.	Обработка фотографий для последующего использования при изготовлении макетов	2
19.	Изготовление кружек на сублимационном оборудовании	2
20.	Печать плакатов на широкоформатном принтере	2
21.	Брошюровка	2
22.	Биговка	2
23.	Постпечатная обработка	6
24.	Разработка макетов плакатов для кабинетов и рекламных акций	2
25.	Изготовление коллажей на заданную тематику	4
26.	Изготовление анимированных баннеров для веб-сайтов	4
27.	Изготовление интерактивных плакатов на заданную тематику	4
28.	Создание макетов WEB-страниц	4
29.	Составление мультимедийных презентаций	4
	Итого	72 часа

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Общее руководство практикой осуществляет заведующий практикой. Преподаватель ответственный за организацию практики составляет программу практики, утверждает её и обеспечивает контроль проведения.

3.1. Основные обязанности студента в период прохождения практики

При прохождении практики обучающиеся обязаны:

1. соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;
2. выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной организации (учреждении);
3. подчиняться действующим на предприятии/или в организации, учреждении правилам;
4. нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
5. полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями по практике;
6. по окончании практики представить оформленный отчет, подготовленный в строгом соответствии с требованиями руководителя практики.
7. сдать отчет по практике в установленные руководителем практики сроки.

3.2. Обязанности руководителя практики от ОУ

1. обеспечить контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
2. оказывать методическую помощь студентам при выполнении заданий практики и составлении отчетов;
3. провести итоговый контроль отчета по практике в форме дифференцированного зачета с оценкой;
4. вносить предложения по улучшению и совершенствованию проведения практики перед руководством техникума.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает наличие кабинета проектирования рекламной продукции; лаборатории компьютерной графики и видеомонтажа; фотолаборатории; полигона мини-типографии; видеостудия и фотостудия.

Оборудование кабинета проектирования рекламной продукции:

- компьютерный стол для преподавателя;
- интерактивная доска (или проектор с проекционным экраном);
- посадочные места, оборудованные ПК по количеству обучающихся;
- инструкции по технике безопасности;
- оборудование электропитания;
- рабочая станция для преподавателя;
- источники бесперебойного питания по количеству ПК;
- аудиосистема;
- внешние накопители информации;
- локальная сеть;
- доступ к глобальной сети Интернет;
- инструменты и оборудование для проектирования рекламной продукции.

- лицензионное программное обеспечение, предусмотренное учебной программой;

- носители информации.

Оборудование лаборатории компьютерной графики и видеомонтажа:

- компьютерный стол для преподавателя;

- интерактивная доска (или проектор с проекционным экраном);

- посадочные места, оборудованные ПК по количеству обучающихся;

- инструкции по технике безопасности;

- оборудование электропитания;

- рабочая станция для преподавателя;

- источники бесперебойного питания по количеству ПК;

- аудиосистема;

- внешние накопители информации;

- локальная сеть;

- доступ к глобальной сети Интернет;

- лицензионное программное обеспечение, предусмотренное учебной программой;

- носители информации.

Оборудование фотолаборатории:

- компьютерный стол для преподавателя;

- интерактивная доска (или проектор с проекционным экраном);

- посадочные места, оборудованные ПК по количеству обучающихся;

- планшетные сканеры с возможностью сканирования с фото плёнок;

- инструкции по технике безопасности;

- оборудование электропитания;

- рабочая станция для преподавателя;

- источники бесперебойного питания по количеству ПК;

- аудиосистема;

- внешние накопители информации;

- локальная сеть;

- доступ к глобальной сети Интернет;

- лицензионное программное обеспечение, предусмотренное учебной программой;

- носители информации.

Оборудование полигона мини-типографии:

- планшетные сканеры;

- инструкции по технике безопасности;

- копировально-множительная техника;

- оборудование электропитания;

- лазерные принтеры;

- струйные принтеры;

- рабочая станция для преподавателя;

- источники бесперебойного питания по количеству ПК;
- аудиосистема;
- внешние накопители информации;
- локальная сеть;
- доступ к глобальной сети интернет;
- лицензионное программное обеспечение, предусмотренное учебной программой;
- носители информации.

Оборудование видеостудии:

- видеооборудование;
- осветительное оборудование;
- аудио записывающее оборудование;
- оборудование электропитания;
- аудиосистема.

Оборудование фотостудии:

- фотооборудование;
- осветительное оборудование;
- оборудование электропитания;
- аудиосистема.

Реализация программы модуля предполагает обязательную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- рабочие станции;
- лицензионное программное обеспечения;
- источники бесперебойного питания;
- мобильные устройства для хранения информации;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети интернет;
- оборудование электропитания;
- полиграфическое оборудование;
- оборудование для изготовления сувенирной и подарочной продукции;
- видеооборудование;
- фотооборудование.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата должны быть:

- оборудованы специальные рабочие места в кабинете: 1-2 места для обучающихся по каждому виду нарушений здоровья (опорно-двигательного аппарата, слуха);
- оснащены техническими и программными средствами общего и специального назначения рабочие места:
 - для перевода справочного и учебного материала в форму, доступную к восприятию обучающимися с нарушениями слуха, обеспечиваются следующие условия:

- оборудование рабочих мест обучающихся с нарушениями слуха специальными радиоустройствами, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор, экран);
- дублирование звуковой информации;
- применение сигналов для лучшей ориентации в аудитории, оповещающих о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- адаптация поведения преподавателя с учетом особенностей коммуникации обучающихся (внимание обучающегося привлекается педагогом жестом, разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам);
- применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушением слуха формах.
- для обучающихся с нарушениями **опорно-двигательного аппарата** в учебной аудитории должно быть предусмотрено увеличение зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличение ширины прохода между рядами столов, замена двухместных столов на одноместные, регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов. В общем случае в стандартной аудитории необходимо первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусматривать для обучающихся с нарушениями слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделять 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Заика А. Цифровая видеосъемка и видеомонтаж (+ CD-ROM), Издательство: Олма-Пресс, 2012 г. - 320 с.

Кнабе Г. А. Оперативная полиграфия. Организация бизнеса и эффективное управление цифровой мини-типографией. Издательства: Диалектика, Вильямс, 2013 г. - 240 с.

Майкл Лэнгфорд, Bible. Искусство фотографии для профессионалов. Издательство: Эксмо, 2014 г. - 368 с.

Стефанов Стефан Полиграфия и технологии печати, Издательство: Либроком, 2012 г. - 144 с.

Дополнительные источники:

Ю. Г. Попов, С. Н. Абражевич, QuarkXPress 7. Верстка на компьютере с нуля! (+ CD-ROM), Издательство: Лучшие Книги, 2012 г. - 352 с.

Группа авторов, Adobe InDesign CS3. Официальный учебный курс (+ CD-ROM), Издательство: Триумф, 2014 г.- 432 с.

А. К. Гультияев, В. А. Машин, Уроки Web-мастера (+ CD-ROM). Издательство: КОРОНА принт, 2014 г. - 448 с.

Электронные ресурсы:

Сайт группы компаний «F-FOTO». Оборудование для фотосъёмки. Обзоры и статьи. Форма доступа: <http://www.f-foto.ru/>

Сайт "MADEART - все для дизайнера". Проект команды «Media-kit». Проект посвящен дизайну и всему, что с ним связано. Все новости в мире дизайна, уроки, конкурсы, выставки, а так же работа для дизайнеров и многое другое. Форма доступа: <http://made-art.ru/>

Интернет сайт "PROGIMP". Уроки, статьи и файлы по графическому редактору GIMP. Форма доступа: <http://www.progimp.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: Рисунок с основами перспективы, Живопись с основами цветоведения, История изобразительного искусства, Экономика организации.

Реализация программы модуля предполагает (концентрированную) учебную практику. Учебная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к учебной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение междисциплинарных курсов и учебной практики.

При проведении практических занятий в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не менее 8 человек.

При подготовке к итоговой аттестации по модулю организуется проведение консультаций.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля и специальности Реклама.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля. Обязательна стажировка в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.