Аннотация к адаптированной рабочей программе
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ. 01 Разработка и создание дизайна рекламной продукции
42.02.01 Реклама

Авторы:

Лебедева Г.Г. - преподаватель ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий

Андрянова Е.В. - преподаватель ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий

Саншиев А.О. - преподаватель ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Производственная практика студентов является составной частью образовательного процесса по специальности 42.02.01 Реклама и имеет важное значение при освоении в рамках основной профессиональной образовательной программы СПО специальности ««Специалист по рекламе». Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку. Не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Цели практики:

Получение практического опыта:

1. выбора художественной формы реализации рекламной идеи;
2. создания визуального образа с рекламными функциями;
3. художественного конструирования рекламных продуктов по заданию.

Формирование профессиональных компетенций (ПК)

Название ПК	Результат, который обучающиеся должны получить при прохождении практики
ПК 1.1	Осуществлять поиск рекламных идей.

ПК 1.2	Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.
ПК 1.3	Разрабатывать авторские рекламные проекты.
ПК 1.4	Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.
ПК 1.5	Создавать визуальные образы с рекламными функциями.

Формирование общих компетенций (ОК)

Название ОК	Результат, который обучающиеся должны получить при прохождении практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК 11.	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

Практика может быть организована в:

- рекламном агентстве;
- редакции газеты/журнала/интернет-ресурса;
- издательском доме;
- типографии.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание заданий практики позволит обучающимся сформировать профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности «**Разработка и создание дизайна рекламной продукции**» и способствовать формированию общих компетенций (ОК).

Задания на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.	Ознакомиться с организацией работы, структурой и деятельностью структурных подразделений организации по месту прохождения практики, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами и нормами охраны труда.	Первый день
2.	Анализ целевой аудитории	2 день
3.	Выявление предпочтений целевой аудитории	3 день
4.	Поиск архетипов и семиотических символов, соответствующих психологическим установкам целевой аудитории	4 день
5.	Поиск методов психологического воздействия, соответствующих маркетинговым задачам рекламируемого предприятия	5 день
6.	Проектирование POS-материалов	6 день
7.	Проектирование шрифтовых рекламных плакатов	7-8 день
8.	Проектирование акцидентной продукции	9-10 день
9.	Разработка рекламных слоганов	11-12 день
10.	Проектирование макетов наружной рекламы	13-14 день
11.	Подготовить и сдать отчет по практике	15 день
	ИТОГО	108 часов

Задания по практике (в зависимости от места ее прохождения)

Название вида организации/учреждения

При прохождении практики в рекламном агентстве обучающиеся должны:

1. Проектировать акцидентную продукцию;
2. Проектировать макеты наружной рекламы;
3. Проектировать POS-материалы;
4. Анализировать целевую аудиторию;
5. Выявлять предпочтения целевой аудитории.
6. Разрабатывать рекламные слоганы
7. Писать рекламные тексты

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложений к отчету по практике:

1. Анализ целевой аудитории
2. Исходные материалы от заказчика;
3. Проекты шрифтовой рекламной продукции.
4. Проекты носителей наружной рекламы
5. Проекты акцидентной продукции: визитки, листовки, календари, билеты

и т. д.

6. Проекты POS-материалов
7. Рекламные тексты
8. Рекламные слоганы

Название вида организации/учреждения

При прохождении практики в редакции газеты, журнала, интернет-ресурса, издательском доме или типографии обучающиеся должны:

1. Анализировать целевую аудиторию;
2. Выявлять предпочтения целевой аудитории.
3. Разрабатывать рекламные слоганы
4. Составлять рекламные тексты
5. Проектировать рекламные модули в газету
6. Проектировать макеты страниц журналов/газет
7. Проектировать web-страницы

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложений к отчету по практике:

1. Анализ целевой аудитории
2. Исходные материалы от заказчика;
3. Проекты рекламных модулей в газету/журнал
4. Проекты макетов страниц газет/журналов
5. Проекты web-страниц
6. Рекламные тексты
7. Рекламные слоганы

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Общее руководство практикой осуществляет заведующий отделением/начальник учебно-производственного комплекса. Ответственный за организацию практики утверждает общий план её проведения, обеспечивает контроль проведения со стороны руководителей/мастеров производственного обучения, организует и проводит инструктивное совещание с руководителями практики, обобщает информацию по аттестации студентов, готовит отчет по итогам практики.

Практика осуществляется на основе договоров между Колледжем и Организациями, в соответствии с которыми Организации предоставляют места для прохождения практики (при наличии у студента путевки с указанием даты и номера приказа по колледжу). В договоре Колледж и Организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Консультирование по выполнению заданий, контроль посещения мест производственной практики, проверка отчетов по итогам практики и выставление оценок осуществляется руководителем практики от колледжа.

Перед началом практики проводится организационное собрание. Посещение организационного собрания и консультаций по практике – обязательное условие её прохождения!

Организационное собрание проводится с целью ознакомления с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в ор-

ганизации, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.

ВАЖНО! С момента зачисления практикантов на рабочие места на время прохождения практики на них распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на предприятии, в учреждении или организации!